|  |
| --- |
| RETE DEGLI ISTITUTI PROFESSIONALI SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO  Scheda Progettuale UdA |

|  |  |
| --- | --- |
| UNITA’ DI APPRENDIMENTO | Diritto/ dovere allo studio |
| Utenti destinatari | Classi: biennio professionale |
| Compito-prodotto | Relazione / Esposizione orale / Produrre un prodotto audiovisivo |
| Obiettivi formativi | Collaborare alla realizzazione di un prodotto multimediale/audiovisivo, assumendo responsabilità e ruoli  Riconoscere i bisogni comunicativi degli altri  Riconoscere e valorizzare elementi del proprio territorio  esprimersi e comunicare con le immagini  - Sperimentare strumenti e tecniche multimediali.  -osservare e leggere le immagini./ - sviluppare sensibilità e rispetto per la salvaguardia dell’ambiente, del decoro urbano e dei beni artistico-culturali |
| Competenze chiave per l’apprendimento permanente | * Competenza personale, sociale e civica:  1. collocare l’esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell’ambiente 2. imparare ad acquisire e utilizzare informazioni, individuare collegamenti e relazioni, organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e formazione 3. Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento critico e responsabile di fronte alla realtà,ai suoi fenomeni, ai suoi problemi anche ai fini dell’apprendimento permanente 4. Agire in modo autonomo e responsabile 5. Collaborare e partecipare  * Competenza alfabetica funzionale: utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti |
| Discipline coinvolte | Asse dei linguaggi/Asse Scientifico- Tecnologico-Professionale/Asse storico-sociale |
| Conoscenze | Abilita |
| Normativa in materia di diritto /dovere allo studio  Metodologie e strumenti di ricerca e organizzazione delle informazioni: sintesi, scalette, tabelle mappe concettuali  Conoscenza del lessico di interesse generale e di settore  Strutture essenziali di testi espositivi  Fasi della produzione scritta | Ricavare da fonti diverse informazioni utili per i propri scopi  Confrontare le informazioni provenienti da fonti diverse (scritte, internet.)  Leggere, interpretare costruire, rielaborare e trasformare testi di varie tipologie sintetizzandoli in scalette riassunti, mappe  Organizzare le informazioni ai fini della diffusione e della redazione di relazioni, presentazioni, utilizzando anche strumenti tecnologici  Produrre testi scritti di vario tipo: intervista, relazione, video, fotografie, esposizione orale, testi multimediali |
| Fasi di applicazione /Esperienze attivate | 1 Presentazione dell’attività. Conversazione guidata  Discussione sui prodotti da realizzare  2 Conoscenze e abilità relative all’argomento trattato  3 Attività individuale e di gruppo  Realizzazione Foto riprese e interviste / Raccolta e registrazione dati e materiali  4 elaborazione delle conoscenze in modo personale e creativo e realizzazione di un prodotto audiovisivo  5 Condivisione dei prodotti / Presentazione ed illustrazione delle attività svolte  visite guidate/conferenze specifiche/interviste sul campo a testimoni (amministratori pubblici, cittadini, giuristi)  Prodotto audiovisivo |
| Tempi | Secondo quadrimestre |
| Metodologia | Lavoro individuale / Lavoro in piccoli gruppi /Lavoro di classe  COOPERATIVE LEARNING, SELF E PEER EVALUATION; APPRENDIMENTO SITUATO |
| Risorse umane | Docenti di: italiano, inglese, laboratori tecnologici, geografia, storia, scienze integrate |
| Strumenti | Computer/videoproiettore/telecamera/registratore/macchina fotografica/testi/articoli di giornale/ RISORSE INTERNET (ES. MOTORI DI RICERCA) |
| Valutazione | Osservazione delle modalità di lavoro in gruppo (scheda di osservazione) / Valutazione individuale e di gruppo del prodotto |